

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI KANTON**  
**ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE KSB/SBK**

**72290 Novi Travnik – Tel/fax: 030/790-816, 030 792-718 – E-mail: zzozsb-sbk@tel.net.ba**

**Broj:01-1-30-3- 245/21**  
**Novi Travnik,13.10.2021 .godine**

Na temelju člana 20a. Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH“ broj:26/16 i 89/18), člana 3. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u SBK/KSB („Službene novine SBK/KSB“ broj:7/19), člana 26. Statuta Zavoda za zdravstveno osiguranje KSB/SBK i člana 5. Pravilnika o radu, v.d. ravnatelj Zavoda uz suglasnost v.d. zamjenika direktora Zavoda, donosi Odluku kojom raspisuje

**OGLAS**  
**za prijem u radni odnos radnika**  
**na određeno vrijeme**

**1.-referent za provođenje zdravstvenog osiguranja u Poslovnici**  
**zdravstvenog osiguranja Travnik - 1 (jedan) izvršitelj**

Opis poslova:

- prima prijave i odjave osiguranika
- prima stranke, vodi postupak i rješava o svim pravima iz zdravstvenog osiguranja za koje je mjerodavan
- izdaje, vodi evidenciju i obavlja preregistraciju zdravstvenih iskaznica, te vrši njihovu ovjeru
- obavlja obračun stvarnih troškova inozemnog osiguranja, kao i paušalni obračun za članove obitelji djelatnika privremeno zaposlenih u inozemstvu
- popunjava i izdaje razne obrasce inoosiguranja i o tome vodi propisane evidencije
- provodi kroz odgovarajuće evidencije sve vrste računa ispostavljenih za pružene zdravstvene usluge, kao i za odobrena ortopedska pomagala
- obračunava putne troškove i ostale nadoknade i pomoći, prati naplatu doprinosa radi određivanja prava iz zdravstvenog osiguranja
- prima i obrađuje prijave o nesreći na poslu i oboljenja od profesionalne bolesti te o tome vodi propisane evidencije
- prima dokumentaciju za izradu izvješća svih vrsta o poslovima koje vodi poslovnica
- prima uplate i polaže na odgovarajuće račune, obavlja isplate na blagajni
- vodi blagajničke evidencije o obavljenim isplatama i uplatama na propisanim obrascima te dostavlja blagajnička izvješća finansijskoj operativi
- obavlja prodaju propisanih obrazaca
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa službe i direktora Zavoda.

Potrebni uvjeti za radno mjesto:

- VI. ili IV. stupanj stručne spreme, upravni pravnik, srednja ekonomska, upravna škola ili gimnazija
- šest mjeseci radnog iskustva u struci
- poznavanje rada na računaru

Prednost u zapošljavanju imaju kandidati koji ostvaruju prava sukladno Zakonu o dopunskim pravima branitelja, Zakonu o pravima branitelja i članova njihovih obitelji, Zakonu o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji

, uz obvezu pozivanja na poseban zakon. Svoju prednost prilikom zapošljavanja ovi kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima izdanim od strane mjerodavne institucije.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme a najduže do 1 godine.

Probni rad može trajati od jednog do najduže šest mjeseci.

Mjesto obavljanja rada je Poslovnica zdravstvenog osiguranja u Travniku, a radno vrijeme traje od 08.00 do 16.00 sati.

Prijave se podnose u roku od 8 dana od dana objave oglasa.

Kontakt osoba zadužena za davanje dodatnih obavještenja je Safet Alispahić.


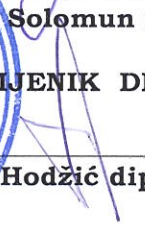
Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostaviti neposredno u prostorije Zavoda za zdravstveno osiguranje u Novom Travniku ili poslati putem pošte na adresu: Zavod za zdravstveno osiguranje Kantona Središnja Bosna/Srednjobosanskog Kantona Novi Travnik, Povjerenstvo za provođenje javnog oglasa, Ul. Kralja Tvrtka broj 18 Novi Travnik, s naznakom „NE OTVARATI – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“-POSLOVNICA TRAVNIK.

Uz potpisanu prijavu na oglas kandidati su dužni dostaviti (originali ili ovjerena fotokopija, da nije starija od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane mjerodavnog tijela): rodni list, uvjerenje o državljanstvu BiH, dokaz o završenoj stručnoj spremi, dokaz o radnom iskustvu u struci te kratak životopis.

Samo izabrani kandidat će biti obavezan u određenom roku dostaviti liječničko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima radnog mjesta.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Kandidati čije su prijave potpune i blagovremene dužni su pristupiti pismenom ispitu i intervjuu o čijem terminu održavanja će biti naknadno obaviješteni telefonskim putem ili putem web stranice Zavoda za zdravstveno osiguranje KSB/SBK Novi Travnik.

**V.D. RAVNATELJ**  
  
**Dragan Solomun mr.ph.**  
**V.D. ZAMJENIK DIREKTORA**  
  
**Salem Hodžić dipl. ecc.**

