

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI KANTON
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE KSB/SBK

72290 Novi Travnik – Tel/fax: 030/790-816, 030 792-718 – E-mail: zozsb-sbk@tel.net.ba

**PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVIJESTI
I FAZA**

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVU USLUGA

Usluge održavanje programskog paketa (licence) za import recepata iz ugovornih apoteka i obradu istih u cilju analize potrošnje i drugih parametara za izdavanje lijekova sa Pozitivne liste lijekova koji se mogu propisivati na teret Zavoda.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI KANTON
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE KSB/SBK

72290 Novi Travnik – Tel/fax: 030/790-816, 030 792-718 – E-mail: zzozsb-sbk@tel.net.ba

Broj: 02-3-11-11-728/21

Novi Travnik: 05.11.2021.godine

PREDMET: Poziv za dostavljanje zahtjeva za sudjelovanje u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi

Ovim Pozivom na dostavljanje zahtjeva za sudjelovanje, pozivate se da dostavite Zahtjev za sudjelovanje u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi za izvršenje usluga održavanje programskog paketa (licence) za import recepata iz ugovornih apoteka i obradu istih u cilju analize potrošnje i drugih parametara za izdavanje lijekova sa Pozitivne liste lijekova koji se mogu propisivati na teret Zavoda što podrazumijeva:

- servisnu nadogradnju, koja utječe na poboljšanje i stabilnost rada programa,
- popravku u slučaju nepredviđenih „crash“ padova programa uzorokovanih nepravilnim radom programa

1. PODACI O POSTUPKU NABAVE

1.1 Opći podaci

1.1.1 Podaci o ugovornom tijelu

Ugovorno tijelo: Zavod za zdravstveno osiguranje KSB/SBK

Adresa: Kralja Tvrtka 18. 72270 Novi Travnik

IDB/JIB: 4236110310003

Telefon/fax: 030/792-718; 030/790-816

1.1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Željka Pranjković

Telefon/fax: 030/792-718; 030/790-816

e-mail: jnabave.zzoksbsbk@gmail.com

1.1.3 Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz tačke 1.1.2, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni tijelo ne smatra validnim.

1.1.4 Popis gospodarskih subjekata sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa

U skladu sa člankom 52. Zakona o javnoj nabavi („Sl. glasnik BiH“, broj: 39/14) iz postupka nabave se isključuju gospodarski subjekti:

- EXPERT“ d.o.o. Vitez, ID broj 4236106470004 i
- JKP „VIK“ G.Vakuf – Uskoplje, ID broj 4236363280003.

1.1.5 Redni broj nabave

Referentni broj iz Plana nabava za 2021.godinu: 2.23.

1.2 Podaci o postupku javne nabave

1.2.1 Vrsta postupka javne nabave: pregovarački postupak bez objave obavijesti o nabavi

1.2.2 Vrsta ugovora o javnoj nabavi: nabava usluga

1.2.3 Okvirni sporazum: ne

1.2.4 Faze vođenja pregovaračkog postupka

Pretkvalifikacija

Kandidat podnosi zahtjeve za sudjelovanje na način i u formi koju nalaže ugovorno tijelo. Ugovorno tijelo pregleda zahtjev za sudjelovanje koji je pristigao od kandidata u skladu sa odredbama čl. 45-46. Zakona o javnim nabavkama i potvrđuje da li je kandidat kompetentan, pouzdan i sposoban za izvršenje ugovora uzimajući u obzir: a) osobnu situaciju kandidata, b) sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti. Ugovorno tijelo o fazi pretkvalifikacije sastavlja zapisnik u koji unosi sve bitne činjenice. Ukoliko je kandidat kvalificiran poziva se da dostavi početnu ponudu.

Zahtjev dostavljen nakon isteka roka koji je odredio ugovorno tijelo vraća se kandidatu neotvoren.

Poziv na dostavljanje početnih ponuda i poziv na pregovaranje

Ugovorno tijelo šalje Poziv za dostavljanje početnih ponuda ponuđaču koji je zadovoljio pretkvalifikacijske uvjete ugovornog tijela.

Nakon primanja početnih ponuda, ugovorno tijelo pismenim putem poziva ponuđača koji je dostavio početnu ponudu da započne pregovore sa ugovornim tijelom.

Poziv za dostavljanje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda

Nakon zaključivanja pregovora ugovorno tijelo šalje Poziv za podnošenje konačne ponude ponuđaču sa kojim je pregovarao. Ponuđač dostavlja konačnu ponudu, koju će ugovorno tijelo pregledati da bi se osiguralo da je ponuda prihvatljiva. Ugovorno tijelo ocjenjuje konačnu ponudu. Nakon toga ugovorno tijelo dodjeljuje ugovor ponuđaču ukoliko je njegova ponuda ocijenjena kao prihvatljiva za ugovorno tijelo.

1.3 Predmet nabave

1.3.1 Predmet nabavke su usluge održavanja programskog paketa (licence) za import recepata iz ugovornih apoteka i obradu istih u cilju analize potrošnje i drugih parametara za izdavanje lijekova sa Pozitivne liste lijekova koji se mogu propisivati na teret Zavoda što podrazumijeva:

- servisnu nadogradnju u okviru uplaćenih usluga, koje utječu na poboljšanje i stabilnost rada programa,
- popravaku u slučaju nepredviđenih „crash“ padova programa uzrokovanih nepravilnim radom programa.

1.3.2 Oznaka iz JRJN: 72268000-1

1.4 Osnovni elementi ugovora

- 1.4.1 Period na koji će se pružati usluge: godinu dana
- 1.4.2 Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a):
2.564,10 KM
- 1.4.3 Mjesto izvršavanja usluga: prostorije ponuđača i prostorije ugovornog tijela.

1.5 Instrukcije za kandidate/ponuditelje

- 1.5.1 Način komunikacije sa kandidatima /ponuditeljima
 - a) Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog tijela i kandidata /ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.
 - b) Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti elektronski, putem e-mail adrese:
jnabave.zzoksbsbk@gmail.com, uz obavezu da se ista proslijedi poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.
- 1.5.2 Priprema zahtjeva za sudjelovanje/ponuda
 - a) Kandidati/ponuđači su obavezni da pripreme zahtjeve za sudjelovanje/ponude u skladu sa kriterijima koji su postavljeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Zahtjevi/ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.
 - b) Kandidat snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem početne ponuda.
 - c) Ugovorno tijelo nije odgovorno niti dužno snositi te troškove.
 - d) Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično, koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.
 - e) Original zahtjev za sudjelovanje i ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom i potpisan od ovlaštene osobe. Svi listovi zahtjeva moraju biti čvrsto uvezani, sa naznačenim stranicama. Sve dopune i izmjene zahtjeva /ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba. Osim toga, u slučaju da zahtjeve /ponude dostavljaju grupe ponuditelja, uz zahtjev se mora dostaviti i pomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuditelja u toku postupka nabave (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).
- 1.5.3 Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.
- 1.5.4 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje i isto će se provoditi na način propisan Zakonom.

2. FAZA br. 1 – PRETKVALIFIKACIJA

2.1 Mjesto, datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za učešće

2.1.1 Rok za podnošenje Zahtjeva za učešće ističe dana 15.11.2021. godine do 10,00 sati. Svi Zahtjevi koji budu dostavljeni nakon isteka navedenog roka će biti kandidatu/ponuđaču vraćeni neotvoreni. Napomena: Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje zahtjeva i ponuda.

2.1.2 Zahtjevi se podnose na slijedeću adresu: Zavod za zdravstveno osiguranje KSB/SBK Kralja Tvrtka 18.

2.2 Uvjeti za sudjelovanje i potrebni dokazi

U skladu sa čl. 45.-46. Zakona kandidati trebaju ispunjavati slijedeće uslove:

- a) da nema smetnje za njihovo učešće u smislu odredbe čl. 45. Zakona;
- b) da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;

2.2.1 U skladu sa članom 45. Zakona Zahtjev se odbija ako je kandidat:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem mirovinsko i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

2.2.2 Ugovorno tijelo može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač:

- bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

2.2.3 U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne točke ponuđači trebaju dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definisani točkom 2.2.1. (član 45. Zakona) i obične preslike dokumenata koji dokazuju kvalifikaciju kandidata. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 2. tenderske dokumentacije;

2.2.4 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 2.2.3.:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz tačke c) i d) Ugovorno tijelo prihvata i Sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih tijela da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

2.2.5 Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 2.2.4. ne smiju biti starija od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja zahtjeva za sudjelovanje, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku do 5 dana od dana prijema Odluke o dodjeli ugovora. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 2.2.1. tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 2.2.3.

NAPOMENA:

Dokumenti trebaju biti dostavljeni do navedenog roka ugovornom tijelu i nije relevantno kada su poslani. Tačan rok do kada trebaju biti zaprimljeni kod ugovornog tijela biti će naveden u odluci koja se dostavlja ponuđaču koji bude izabran.

2.2.6 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

- a. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.
- b. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz Zahtjev za sudjelovanje dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke.

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

2.3 Sukob interesa

2.3.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

2.3.2 Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 3).

2.4. Kriterij za ocjenu konačnih ponuda

Kriterij za ocjenu konačnih ponuda je: najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji je dostavio tehnički zadovoljavajuću ponudu sa najnižom cijenom.

Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl.glasnik BiH, broj 39/14) (u daljnjem tekstu: “Zakon”).

2.5 Sadržaj zahtjeva za sudjelovanje

Shodno tački 1.2.4.-Faza br.1-Predkvalifikacija, tenderske dokumentacije, kandidat je dužan dostaviti sljedeća dokumenta:

- Zahtjev za učešće - Aneks 1.,
- Izjavu (Aneks 2) i presliku dokumentacije kako je navedeno u tački 2.2.3. TD,
- Izjavu u skladu sa članom 52. Zakona, kako je navedeno tačkom 2.3.1. TD - Aneks 3;
- Dokaz da je dobavljač registriran za obavljanje poslova koji su u vezi sa predmetom nabave kako je navedeno u tački 2.2.6 T.D.,
- Parafiran nacrt ugovora, Aneks 4.


2.6. Pouka o pravnom lijeku

Svaki ponuđač koji ima opravdani interes za dodjelu ugovora o javnim nabavkama i smatra da je ugovorno tijelo u toku postupka dodjele ugovora izvršilo povredu jedne ili više odredbi Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži prigovor na postupak na način i u roku koji je određen u članu 99. i 101. Zakona.

RAVNATELJU

Dragan Solomun, mr.ph
ZAMJENIK DIREKTORA

Salem Hodžić, dipl.ecc



**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA SUDJELOVANJE
U PREGOVARAČKOM POSTUPKU NABAVKE BEZ OBJAVE
OBAVJEŠTENJA**

Naziv ugovora i broj nabavke:

(mjesto i datum)

PRIMA: Zavod za zdravstveno osiguranje KSB/SBK

DOSTAVIO: *(Prema slijedećoj tabeli)*

	Ime / imena kandidata	Potpis
Glavni kandidat*		
Član grupe kandidata*		
Itd... *		

* dodati ili oduzeti rubrike za članove grupe kandidata, prema potrebi. Vodite računa o tome da se podugovarač ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke. Ako ponudu dostavlja jedan ponuđač, ime ponuđača se treba upisati u rubriku '**glavni kandidat**' (i sve ostale rubrike izbrisati).

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA KANDIDATA

U odgovoru na vaše pismo Poziva na tender za gore navedeni ugovor, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije br. 02-3-11-11-728/21. Ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja i podnosimo zahtjev za sudjelovanje.

2. Nudimo usluge:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____,
- _____.

u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uvjete koji su zahtijevani u fazi pretkvalifikacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz sudjelovanja. U prilogu se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su kvalifikacijski uslovi ispunjeni.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja kandidata:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme / poduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:

[*Popis dostavljenih dokumenata i Aneksa, sa nazivom istih.*]

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak 1. točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama ("Sl. glasnik BiH", broj 39/14)

Ja nižeplasirani _____ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv ugovornog tijela), sukladno članku 45. stavak 1. i 4. Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznenena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak 2. točka a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak 3. točka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spise u službi ili poslovanju kao su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja(pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak 6. Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti i točan naziv ugovornog tijela, sukladno članku 52. Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti i obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvim podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Dajem ovu izjavu, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenom zakonu Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.

Ugovor o javnoj nabavi usluga

Ugovorne strane :

Naručitelj: Zavod za zdravstveno osiguranje Kantona Središnja Bosna, Kralja Tvrtka br. 18 Novi Travnik, (u daljem tekstu:Naručitelj) kojeg zastupa ravnatelj Dragan Solomun, mr.ph.uz suglasnost zamjenika direktora Salema Hodžić dipl. ecc

i

Izvršitelj:

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora su usluge održavanje programskog paketa (licence) za import recepata iz ugovornih apoteka i obradu istih u cilju analize potrošnje i drugih parametara za izdavanje lijekova sa Pozitivne liste lijekova koji se mogu propisivati na terest Zavoda što podrazumijeva:

- servisnu nadogradnja, koja utječe na poboljšanje i stabilnost rada programa,
- popravku u slučaju nepredviđenih „crash“ padova programa uzrokovanih nepravilnim radom programa

Članak 2.

U slučaju nepredviđenih „crash“ padova programa uzrokovanih nepravilnim radom programa Izvršitelj se obvezuje u roku jednog sata od prijave neispravnosti pokrenuti rješavanje problema.

Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje za pružene usluge iz članka 1. ovog Ugovora, Naručitelju dostavljati fakture mjesečno.

Članak 4.

Na temelju ispostavljene fakture Naručitelj će plaćati iznos od _____KM/mjesečno (slovima: _____), što na godišnjem nivou iznosi _____KM, (slovima: _____).

Članak 5.

Naručitelj se obvezuje usluge iz članka 1. ovog Ugovora plaćati u roku 40 dana od ispostavljanja ispravne fakture, na račun Izvršitelja broj _____ otvoren kod _____.

Članak 6.

Izvršitelj i njegovo osoblje se obvezuje na povjerljivosti službenih informacija, poslova i aktivnosti Naručitelja, te će poduzimati sve tehničke i organizacijske mjere koje su neophodni za osiguranje i zaštitu privatnosti podataka sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik BiH“ broj: 49/06, 76/11 i 89/11).

Izvršitelj i Naručitelj su dužni poduzimati mjere protiv neovlaštenog ili slučajnog pristupa osobnim podacima, mijenjanja, uništavanja ili gubitka podataka, neovlaštenog prijenosa, drugih oblika nezakonite obrade podataka, kao i mjere protiv zlouporabe osobnih podataka. Ova obveza ostaje na snazi i nakon završetka obrade podataka.

Članak 7.

Ugovorne strane su suglasne da Izvršitelj neće zapošljavati, u svrhu provedbe ugovora o javnoj nabavi, fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile član Povjerenstva za nabavu, najmanje šest mjeseci od dana zaključenja ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Članak 8.

Za sve odnose i institute koji nisu navedeni u ugovoru, a pojave se prilikom realizacije primjenjivat će se odgovarajuća odredba Zakona o obligacionim odnosima.

Članak 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako u tome ne uspiju ugovaraju nadležnost suda u Travniku.

Članak 10.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od obje ugovorne strane I vrijedi godinu dana, a sastavljen je u 4 (četiri) primjerka, od kojih je Prodavatelju uručeno 2 (dva) primjeraka, a ostali zadržani za potrebe Naručitelja.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

(potpis i pečat)