

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI KANTON
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE KSB/SBK

72290 Novi Travnik - Tel/fax: 030/790-816, 030 792-718 - E-mail: zzozsb-sbk@tel.net.ba

Broj: 01-1-30-3-133/25

Novi Travnik: 22.09.2025. godine

Na temelju člana 20a. Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 26/16, 89/18 i 44/22), člana 3.Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u SBK/KSB („Službene novine SBK/KSB“ broj:7/19 i 1/25) ,člana 26. Statuta Zavoda za zdravstveno osiguranje SBK/KSB ("Službene novine SBK/KSB", br. 16/12, 5/17, 3/22 i 1/24) i člana 5. Pravilnika o radu, ravnatelj Zavoda uz saglasnost zamjenika direktora Zavoda , donosi Odluku kojom raspisuje

OGLAS
za prijem u radni odnos radnika
na određeno vrijeme

1.-referent za provođenje zdravstvenog osiguranja u Poslovnici zdravstvenog osiguranja Donji Vakuf - 1 (jedan) izvršitelj

Opis poslova:

- prima prijave i odjave osiguranika
- prima stranke, vodi postupak i rješava o pravima iz zdravstvenog osiguranja za koje je mjerodavan
- izdaje, vodi evidenciju i obavlja izmjenu podataka zdravstvenih iskaznica, te vrši njihovu ovjeru
- obavlja obračun stvarnih troškova inozemnog osiguranja, kao i paušalni obračun za članove obitelji radnika privremeno zaposlenih u inozemstvu
- popunjava i izdaje obrasce inoosiguranja i o tome vodi propisane evidencije
- provodi kroz odgovarajuće evidencije račune ispostavljene za određene zdravstvene usluge osiguranika , kao i za lijekove i odobrena ortopedska pomagala
- vrši prijem zahtjeva za putne troškove i ostale naknade
- prati naplatu doprinosa radi određivanja prava iz zdravstvenog osiguranja
- prima i obrađuje prijave o nesreći na poslu i oboljenja od profesionalne bolesti te o tome vodi propisane evidencije
- priprema dokumentaciju za izradu izvješća svih vrsta o poslovima koje vodi poslovnica
- vrši izdavanje godišnje premije , vodi evidenciju i sastavlja izvješće o navedenom
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa poslovnice, ravnatelja i zamjenika direktora Zavoda.

Potrebni uvjeti za radno mjesto:

- SSS ili VŠS -IV. ili VI. stupanj stručne spreme, ekonomist, pravnik odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sustava sa 180 ECTS bodova ekonomske ili pravne struke, srednja ekonomska, upravna škola ili gimnazija
- jedna godina radnog iskustva u struci

Prednost u zapošljavanju imaju kandidati koji ostvaruju prava u skladu s važećim propisima koji predviđaju pravo na prednost u zapošljavanju, uz obvezu pozivanja na poseban zakon. Svoju prednost prilikom zapošljavanja ovi kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima izdanim od strane mjerodavne institucije a koji nisu stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja (original ili ovjerena kopija).

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, do povratka radnice sa porodiljinog odsustva.

Probni rad može trajati od jednog do najduže šest mjeseci.

Mjesto obavljanja rada je Poslovnica zdravstvenog osiguranja u Donjem Vakufu, a radno vrijeme traje od 07.30 do 16.00 sati.

Prijave se podnose u roku od 8 dana od dana objave Oglasa.

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja su Safet Alispahić i Marina Stipić-Kaščel.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostaviti neposredno u prostorije Zavoda za zdravstveno osiguranje u Novom Travniku ili poslati putem pošte na adresu: Zavod za zdravstveno osiguranje SBK/KSB -Novi Travnik, Komisija za provođenje oglasa, Ul. Kralja Tvrtka broj 18.- Novi Travnik, s naznakom „NE OTVARATI – PRIJAVA NA OGLAS“.

Uz potpisanu prijavu na oglas kandidati su dužni dostaviti :

- a) dokaz o završenoj stručnoj spremi
- b) dokaz o radnom iskustvu u struci
- c) izvod iz matične knjige rođenih (rodni list)
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine
- e) biografija/CV

Svi kandidati uz potpisanu prijavu na Oglas dostavljaju dokumentaciju u originalu ili ovjerenj kopiji, ne starijoj od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane mjerodavnog tijela.

Samo izabrani kandidat će biti obavezan u određenom roku dostaviti liječničko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima radnog mjesta.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Kandidati čije su prijave potpune i blagovremene dužni su pristupiti pismenom ispitu i intervjuu o čijem terminu održavanja će biti naknadno obaviješteni telefonskim putem ili putem web stranice Zavoda za zdravstveno osiguranje SBK/KSB- Novi Travnik.

RAVNATELJ

Dženan Solomun mr.ph.

ŠEF KANCELARIJE DIREKTORA

Salem Hodžić dipl. ecc.

